



Información ampliada de las características de GC X10

En el presente documento se especifican las principales características de la nueva versión del software de gestión canina **Gestión de Criaderos X10**.

Si tiene cualquier pregunta o consulta no incluida en el presente documento, puede enviarnos un mensaje a la dirección de correo electrónico atlas_canis@atlasdigital.net.



Este software cuenta con más de 14 años de experiencia y con el aval de más de 400 criadores que trabajan con él, es una herramienta muy útil en el trabajo diario de gestión de un criadero canino.

El programa consta de tres módulos diferenciados, que cubren las distintas necesidades de gestión del criadero.

El Módulo Principal, nos permitirá llevar los datos principales del criadero, como las fichas de los animales, las camadas, clientes, criadores, la gestión de los celos y partos, el seguimiento sanitario de los perros, la asistencia a exposiciones y muchos otros datos que se especifican más adelante en este documento.

El segundo, es el **Módulo de Genealogía**, mediante el cual podremos hacer estudios de los animales hasta 5 generaciones, pudiendo hacer consultas hasta 8 generaciones, crear estudios teóricos o consultar estudios anteriores almacenados. También consta de toda una serie de consultas sobre los datos de los animales introducidos en el programa.

Finalmente un tercer **Módulo de Gestión**, nos ofrece una serie de herramientas para la gestión de nuestros contactos, una agenda para el control de las citas y trabajos a efectuar, un planning de trabajo y una gestión de contabilidad, para poder controlar el rendimiento económico del criadero.

Seguidamente le ofrecemos una información más extendida de las opciones del programa.

Módulo Principal

Datos Pedigrí: Ficha con los datos de los Pedigrís, Árboles Genealógicos, Fotografías, Memoria del perro y una ficha con los campos definibles por el usuario.

Fichero Histórico: Ficha con la misma estructura del fichero de pedigrís, que le permitirá almacenar los datos de aquellos perros que ya no están en el criadero, pero que son interesantes para futuras consultas o para los estudios de genealogía. El programa le permite traspasar los datos entre los dos ficheros automáticamente.

Gestión de Camadas: Datos de las camadas y notificación de las mismas. Permite la actualización de los datos para todos los individuos de la camada a la vez y los animales son dados de alta automáticamente en el fichero general de perros.

Gestión de Razas y Grupos: El programa permite definir las razas y grupos de animales que el usuario necesite para trabajar.

Ficheros de propietarios, Criadores y Jueces: Mediante estas opciones del programa, el usuario podrá gestionar los datos de sus clientes, otros criadores y los Jueces de las exposiciones.

Fichero de Clínicas Veterinarias y Tratamientos: Estas dos opciones le permitirán gestionar la información sobre sus veterinarios y los tratamientos que aplica a los animales del criadero. Los datos introducidos en estos ficheros, se utilizarán posteriormente en las opciones de gestión sanitaria.

Calendario Eventos Caninos: Tabla para el seguimiento de las Exposiciones, pruebas de trabajo y otros eventos que se realizan durante el año.

Fichero de Organismos y Asociaciones: Fichero para la gestión de los distintos organismos y asociaciones del mundo canino.

Gestión de Celos y Partos: Control automático de fechas y avisos de los celos y partos de las hembras.

Registro de Celos y Partos: Esta opción nos permite llevar un registro de todas las incidencias en los ficheros de celos y partos de cada hembra.

Registro sanitario: Registro de las incidencias sanitarias de los animales del criadero. El programa nos permite también entrar los datos del registro por camadas y grupos.

Datos exposiciones: Registro de las asistencias de cada animal a los distintos eventos caninos a los que asiste.

Lista de reservas: Opción para gestionar una lista de personas interesadas en adquirir uno de nuestros ejemplares o que lo haya efectuado una reserva, para avisarles cuando tengamos una nueva camada.

Gestión de Documentación: Esta opción nos permitirá llevar un seguimiento de la documentación que tengamos enviada a los distintos organismos caninos.

Gestión de Avisos: Este fichero nos permitirá añadir avisos al inicio del programa. Cuando el programa se inicia, nos presenta una pantalla de avisos con los celos y partos en curso, además de los avisos que hayamos introducido en esta opción.

Utilidades y Configuración: Este menú nos permite configurar distintos parámetros del programa, el mantenimiento de distintos ficheros auxiliares y los campos definibles.

Módulo de Genealogía.

Ficheros General y Histórico: Acceso a los datos de los ficheros general y histórico de animales del módulo general.

Estudio de Individuos: Esta opción le permitirá hacer un estudio genealógico más amplio del animal con un árbol genealógico imprimible de 5 generaciones, pudiendo consultar por pantalla hasta 8 generaciones.

Estudios teóricos: Opción para la creación del árbol genealógico de un animal a partir de un macho y una hembra definidos por el usuario. Esta opción nos permitirá ver como quedaría el pedigrí de un perro a partir de un cruce teórico.

Estudios Almacenados: Los árboles generados por las opciones anteriores pueden ser almacenados y consultados posteriormente desde esta opción.

Consultas y Listados: El programa nos permite efectuar varias consultas y listados sobre los datos que tenemos almacenados en los distintos ficheros de gestión.

Evolución del Animal: Esta opción nos permite hacer un seguimiento de la evolución en distintos parámetros como el peso, la altura o la alimentación. Esta información se puede consultar a través de listados o en modo de gráficos.

Álbum Fotográfico: Opción para crear un álbum de imágenes del animal

Módulo de Gestión

Fichero de Contactos: Fichero para la gestión de los datos de nuestros contactos personales o que no estén incluidos en ninguna de las otras opciones del programa.

Agenda de citas: Agenda para la gestión de nuestras citas y asuntos. Mediante esta opción, podremos apuntar nuestros asuntos diarios.

Planning de trabajo: Opción que nos permite gestionar el cuadro diario de trabajos a efectuar en el criadero. El programa nos permite gestionar las tareas para los distintos usuarios o trabajadores del criadero.

Calendarios: Utilidad que nos permite consultar un calendario semestral.

Albaranes / Facturas de cliente: En esta nueva versión el programa introduce un módulo de facturación que nos permite la emisión de albaranes y facturas de venta a clientes.

Fichero de Cuentas: Fichero para definir la estructura de cuentas que el usuario desee utilizar.

Mantenimiento del Diario: Esta opción nos permitirá entrar , consultar, modificar o eliminar los movimientos contables del criadero.

Extracto de Cuentas: Mediante esta pantalla, se pueden consultar los extractos de una determinada cuenta, durante un periodo de tiempo definido por el usuario.

Listados de Contabilidad: opción para la consulta e impresión de los datos de movimientos, ingresos o gastos durante un determinado periodo de tiempo.

Cálculo I.V.A. : Mediante esta opción el usuario podrá efectuar los cálculos de las diferentes cuentas de I.V.A. dentro de un periodo determinado.

Ficheros Auxiliares : Para poder trabajar con el Módulo de gestión en estas opciones se definirán los datos de los clientes de facturación, el fichero de artículos y servicios, las formas de pago y los tipos de I.V.A. facturables.

Visor Global de datos

Este nuevo módulo del programa, nos permite consultar en una sola pantalla los datos del animal entrados en los distintos módulos del programa (Datos generales, registro sanitario, registro de celos y partos, registro de exposiciones, álbum fotográfico o la evolución de crecimiento).

Características Generales.

El programa cuenta en todo momento con una ayuda sensible al contexto, que le permitirá pulsando F1 obtener ayuda sobre la opción del programa en que este trabajando.

En esta nueva versión, el programa le ofrece la posibilidad en los procesos de impresión de pre visualizar el listado en impresora, imprimirlo en papel o guardarlo en distintos formatos de fichero (Acrobat Reader PDF, HTML, RTF o TXT), que le permitirá enviar los datos por mail o incluirlos en su Web.

Si desea ver algunas capturas de pantalla del programa puede visitar nuestra Web www.gestiondecriaderos.com



Atlas Software

Atlas Software, S.L.

Pont Major, 43-49 Bajos

17007 - Girona

Girona

Teléfono: 972 220 939

Fax: 872 081 964

Correo: atlas_canis@atlasdigital.net